



MJC Centre Social de L'Arbresle

4 rue docteur Michel – 69210 L'Arbresle
contact@mjc-larbresle.fr | 04 74 01 15 91

OFFRE D'EMPLOI
Remplacement

Référent.e Famille - Animateur·rice de Vie Sociale

Référent.e Familles – Remplacement

Informations sur le poste

Structure	MJC Centre Social de L'Arbresle (association loi 1901, agrément Centre Social CAF du Rhône)
Type de contrat	CDD pour remplacement.
Durée	À partir du Dès que possible – 31/07/2026
Volume horaire	35h / semaine
Lieu de travail	L'Arbresle (69210) et territoire du Pays de l'Arbresle
Convention collective	ECLAT (ex-Animation)
Rattachement hiérarchique	Sous l'autorité directe de la direction
Prise de poste	Dès que possible

Qui sommes-nous ?

La MJC de L'Arbresle est une association d'éducation populaire agréée « Jeunesse et Sports » et « Éducation Populaire ». Forte d'une 20aine de salarié·es et une 20aine de bénévoles, elle a obtenu fin 2024 l'agrément Centre Social de la CAF du Rhône, renforçant ainsi sa mission au service des familles et des habitants du territoire.

Portée par les valeurs du vivre-ensemble, de l'émancipation et de l'ouverture à tous, la MJC Centre Social développe des actions en direction des familles, des jeunes et des enfants, avec des dispositifs tels que le CLAS, les ASL, un pôle parentalité et des animations de proximité.

Contexte du recrutement

Dans le cadre d'une réorganisation des missions durant l'absence de notre référente famille et animation de la vie sociale, actuellement en arrêt maladie, nous recrutons une personne pour assurer la continuité des actions du pôle familles (par exemple avec la médiathèque municipale préparer et animer le "Ciné en plein air du 11/07/2026", ...), préparer les événements estivaux et anticiper la saison 2026-2027.

Missions principales

1. Actions « Aller vers » – Été 2026

Concevoir et animer des événements de proximité en direction des familles durant la période estivale :

- Préparation logistique et pédagogique des actions hors les murs
- Animation d'événements et de temps conviviaux (ateliers créatifs, sorties, moments partagés intergénérationnels)
- Mobilisation des familles via les réseaux partenaires et les outils de communication de la structure
- Recueil des besoins et observation des publics dans une logique « d'aller vers »

2. Préparation de la saison 2026-2027 – CLAS & ASL

Anticiper et préparer les dispositifs d'accompagnement à la scolarité et d'ateliers sociolinguistiques, en coopération avec les bénévoles :

- Préparation des plannings, outils pédagogiques et supports nécessaires au démarrage des ateliers CLAS (Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité)
- Préparation de la saison des ASL (Ateliers Socio-Linguistiques) en lien avec les besoins du public primo-arrivant
- Contribution à la rédaction des bilans et au renouvellement des dossiers de financement si nécessaire

3. Coordination des bénévoles

Assurer l'animation et le suivi de l'équipe bénévole impliquée dans les dispositifs :

- Recrutement, accueil et intégration de nouveaux bénévoles
- Organisation des réunions de coordination et de formation
- Maintien du lien et valorisation de l'engagement bénévole
- Veiller aux conditions d'exercice et à la motivation des bénévoles

4. Coordination et suivi des séances

Garantir le bon déroulement des ateliers et le suivi des participants :

- Planification et organisation des séances en lien avec les intervenants et bénévoles
- Suivi individuel des participants (présences, progression, orientation si besoin)
- Gestion administrative : listes, fiches de suivi, comptes-rendus
- Articulation avec les partenaires institutionnels (Éducation nationale, CAF, associations locales...)

5. Participation à la vie de la structure

- Collaboration avec les autres secteurs (enfance, jeunesse, activités)
- Participation aux temps collectifs de l'équipe (réunions, événements MJC)
- Contribution à la communication autour des actions familles

Profil recherché

Formation

- Diplôme de niveau Bac+2 minimum requis : BTS Économie Sociale et Familiale (ESF), DUT Carrières Sociales, DEJEPS avec option animation sociale, ou diplôme équivalent dans le champ de l'animation ou du travail social
- Une expérience dans un poste similaire (centre social, MJC, association) sera fortement appréciée

Compétences

- Connaissance des dispositifs CLAS, ASL et des politiques familiales (CAF, FNP...)
- Maîtrise des techniques d'animation de groupe et de gestion de projet
- Capacité à coordonner une équipe de bénévoles et à maintenir leur engagement
- Savoir utiliser le logiciel Inoe est indispensable.
- Sens de l'organisation, autonomie et réactivité
- Aisance rédactionnelle et maîtrise des outils bureautiques

Qualités personnelles

- Sens du contact, écoute active et bienveillance
- Esprit d'initiative et capacité d'adaptation
- Goût du travail en équipe et en réseau partenarial
- Engagement pour les valeurs de l'éducation populaire

Conditions

Rémunération selon la Convention Collective ECLAT, coef 325.

Poste basé à L'Arbresle, avec déplacements possibles sur le Pays de l'Arbresle.

Certains événements peuvent avoir lieu en soirée ou le week-end (ponctuellement). Déjà fixé : le 11/07/2026.

Comment candidater ?

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :

Emmanuel Guillermin – Direction

contact@mjc-larbresle.fr

MJC Centre Social de L'Arbresle –4, rue docteur Michel – 69210 L'Arbresle

Date limite de candidature : 8 juin 2026